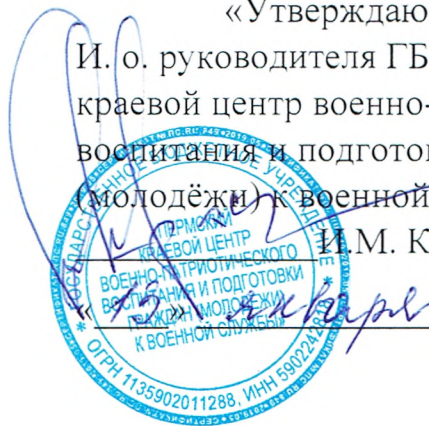


«Утверждаю»

И. о. руководителя ГБУ «Пермский  
краевой центр военно-патриотического  
воспитания и подготовки граждан  
(молодёжи) к военной службе»

И.М. Красносельских

2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРОВЕДЕНИИ СБОРОВ

ПО ОБУЧЕНИЮ НАЧАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ В ОБЛАСТИ ОБОРОНЫ  
И ПОДГОТОВКИ ПО ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ  
ГРАЖДАН ДОПРИЗЫВНОГО ВОЗРАСТА

2020 год

## **I. Общие положения**

1.1. Подготовка граждан Российской Федерации к военной службе, организуется в соответствии с Федеральным Законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года «1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», концепции федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2020 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 года № 134 – р., распоряжения Губернатора Пермского края № 205-р от 23.12.2019 года «Об организации обучения граждан, проживающих на территории Пермского края, начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы в 2019 – 2020 учебном году» и Государственного задания на 2020 год.

1.2. Положение определяет:

задачи обучения граждан Российской Федерации (далее именуются - граждане) начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в ГБУ «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе» (далее именуется - Центр);

организацию обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в Центре, в том числе порядок организации и проведения сборов.

## **II. Задачи обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы**

2.1. Задачами обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы являются:

формирование морально-психологических и физических качеств гражданина, необходимых для прохождения военной службы;

воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее вооруженным силам;

изучение гражданами основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, о воинской обязанности и воинском учете, об обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и в добровольном порядке (по контракту), о пребывании в запасе, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе;

приобретение навыков в области гражданской обороны;

изучение основ безопасности военной службы, устройства и правил обращения со стрелковым оружием, основ тактической, строевой, подготовок, сохранения здоровья и военно-медицинской подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

практическое закрепление полученных знаний в ходе сборов;  
проведение военно-профессиональной ориентации на овладение,  
военно-учетными специальностями и выбор профессии офицера.

### **III. Организация обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы**

3.1. В Центре создается и постоянно совершенствуется учебно-материальная база в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Учебно-материальная база включает в себя: предметный кабинет с учебными и наглядными пособиями, техническими средствами обучения, спортивный городок с элементами полосы препятствий, стрелковый тир или место для стрельбы (электронный стрелковый тренажер).

3.2. Обучение граждан женского пола начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы осуществляются в добровольном порядке.

3.3. Обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы в Центре осуществляются работниками Центра.

3.4. Обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы предусматривают проведение ежегодных 5-ти дневных сборов.

3.5. К участию в сборах привлекаются граждане допризывного возраста, за исключением имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья.

3.6. Общая оценка граждан, обучающихся в образовательных учреждениях, заносится в классный журнал с пометкой "Учебные сборы", выставляется согласно ведомости по выполнению нормативов.

3.7. Гражданам, уклонившимся от сборов, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

3.8. Для граждан, не прошедших сборы по уважительным причинам, в образовательном учреждении организуются теоретическое изучение материалов сборов и сдача зачетов.

3.9. В случае отказа отдельных граждан по религиозным мотивам от участия в проведении стрельб и изучения боевого ручного стрелкового оружия решение об освобождении от прохождения данной темы занятий принимает руководитель образовательного учреждения на основании обоснованного заявления родителей (законных представителей), которое должно быть представлено руководителю образовательного учреждения до начала сборов.

## **IV. Организация сборов**

### **4.1. Планирование и организация**

4.1.1. Планирование и организация сборов осуществляются органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и руководителями образовательных учреждений совместно с Центром, на базе которого проводятся сборы в соответствии с графиком проведения 5-ти дневных сборов (Приложение 1) и программой сборов (Приложение 2).

4.1.2. Руководитель образовательного учреждения и педагогический работник образовательного учреждения, осуществляющий обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, заблаговременно согласовывают с Центром: время, место, порядок проведения, количество участников сбора.

### **4.3. Место проведения**

Сборы организуются и проводятся Центром на базе оздоровительно-образовательных лагерей или при образовательных учреждениях, находящихся на территории г. Перми и Пермского края.

### **4.4. Состав администрации сборов**

В состав администрации сборов назначаются: начальник сбора, начальник штаба сбора и его заместители (по воспитательной работе и по хозяйственной части), инструкторы – командиры взводов из числа пребывающих в запасе офицеров, прапорщиков, мичманов, сержантов и старшин.

### **4.5. Финансовое и материально-техническое обеспечение сборов**

Расходы и материально-техническое обеспечение по проведению сборов полностью возлагаются на Центр, за исключением расходов, связанных с доставкой граждан к месту проведения сборов, от места проведения сборов до стрельбища или тира и обратно до образовательного учреждения, которые возлагаются на органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, или образовательные учреждения (отправляющую сторону).

### **4.6. Сроки и порядок подачи заявок**

4.6.1. Предварительные заявки осуществляются после размещения графика проведения сборов на сайте Центра по телефону 8-965-564-72-49, главному специалисту отдела по подготовке граждан к военной службе Бурковой Ларисе Михайловне.

Скорректированные заявки подаются не позднее, чем за две недели до начала сбора, по электронной почте: [sborpatriot@mail.ru](mailto:sborpatriot@mail.ru).

4.6.2. Заявка считается подтвержденной только после получения ответного письма или звонка главного специалиста. Без подтверждения заявки, граждане к учебным сборам не допускаются.

#### **4.7. Документация сборов**

В день заезда сопровождающий от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, или от образовательного учреждения представляет:

##### *4.7.1. Оригиналы следующих документов:*

а) Заявка на участие в сборе (Приложение 3), подписанная и заверенная печатью органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, или образовательного учреждения.

б) Договор оказания услуг (Приложение 4) в двух экземплярах.

К договору необходимо приложить копию Устава (Разделы: «Общие положения», «Цели, предмет и виды деятельности учреждения», «Руководитель учреждения»), а также копию приказа о назначении руководителя.

в) Приказ о направлении граждан на сбор от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, или от образовательного учреждения.

г) Список участников сбора, не имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья (Приложение 5), заверенный печатью медицинского работника.

д) Заявление (разрешение) от родителя или законного представителя каждого участника о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома для несовершеннолетних (на сбор суточного пребывания) (Приложение 6).

е) Согласие родителей или законных представителей каждого обучающегося на обработку персональных данных для несовершеннолетних, совершеннолетние дают разрешение самостоятельно (Приложение 7).

##### *4.7.2. Копии следующих документов на период проведения сбора:*

а) Паспорт каждого гражданина.

б) Полис ОМС каждого гражданина.

#### **4.8. Экипировка участников сборов**

Участники сбора должны быть экипированы в соответствии с Приложением 8.

### **V. Порядок проведения сборов**

5.1. Процесс подачи материала, осуществляемый во время сборов, организуется в соответствии с расчетом часов по предметам, учебно-тематическим планом и распорядком дня.

5.2. Продолжительность сбора - 5 дней (35 академических часов). В ходе сбора участникам представляют: размещение и быт военнослужащих, организация караульной и внутренней служб, элементы строевой, огневой, тактической, физической и военно-медицинской подготовок, а также вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск. В

процессе сбора проводятся мероприятия по военно-профессиональной ориентации.

5.3. Обучение завершается контрольным выполнением упражнений и нормативов.

5.4. По результатам выполнения нормативов гражданину вручается справка о прохождении сбора.

5.5. За достигнутые успехи во время прохождения сборов участник может быть поощрен ценным подарком или грамотой.

## **VI. Справки, консультация, подача заявок**

Буркова Лариса Михайловна, главный специалист отдела по подготовке граждан к военной службе.

sborpatriot@mail.ru, 8-965-564-72-49

Бурков Алексей Анатольевич, начальник отдела по подготовке граждан к военной службе.

burkov\_a@mail.ru, 8-958-243-43-63

**Общая информация:** <http://gaupatriot.ru/sbory>